



Artist Coordinator

Stellenbezeichnung: Artist Coordinator (m/w/d) in Vollzeit
Standort: Berlin

1. Das Unternehmen

Ausführliche Informationen über KD SCHMID finden Sie auf unserer Website: www.kdschmid.de.

KD SCHMID ist eine der weltweit führenden Musikmanagementfirmen mit Geschäftsbetrieben in Hannover, London, Berlin, Hamburg und New York. Wir sind spezialisiert auf maßgeschneidertes strategisches Künstlermanagement und die Organisation von internationalen Tourneen und Projekten. Gegründet im Jahr 1959, sind wir stolz auf unser Erbe und unsere familiäre Teamkultur, die wir uns in unserer langen Geschichte bewahrt haben.

Wir haben einen ausgeprägten internationalen Firmenstil und sind bekannt für den Aufbau langjähriger Beziehungen zu Künstler:innen, Orchestern, Veranstaltern und Veranstaltungsorten.

Das Berliner Büro wurde 2011 gegründet und umfasst heute ein Team von 8 Mitarbeiter:innen mit Sitz in der Nähe des Zoologischen Garten in Berlin.

2. Stellenbeschreibung

- Koordination und Pflege vertrauensvoller Beziehungen zu Künstler:innen.
- Alleinverantwortliche Betreuung aller Phasen von Konzertengagements, von der Buchung bis zur Durchführung. Dies beinhaltet die Buchung der Reisen und Hotels , Erstellen von Reiseplänen, das Koordinieren von Probenzeiten, Pflege der Künstlerkalender, Anträge für Visa, Kommunikation per Telefon und E-Mail mit Künstler:innen, Veranstalter:innen und Orchestermanager:innen weltweit.
- Enge Zusammenarbeit mit Artist Manager:innen in den entsprechenden Teams.
- Koordination und Pflege von Partnerschaften mit Veranstaltern und Geschäftspartnern auf nationaler und internationaler Ebene.

3. Wesentliche Kompetenzen

- Organisatorisches Verständnis und Fähigkeit zur vorausschauenden Planung
- Teamgeist, Diskretion und Einfühlungsvermögen
- Kreatives und lösungsorientiertes Denken und proaktives Handeln.
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil
- Guter Umgang mit hochrangigen Kontakten und die Fähigkeit, Beziehungen aufzubauen.
- Interesse an klassischer Musik und verwandten Kunstformen.

5. Was KD SCHMID bietet:

- Ein sehr unterstützendes, familienfreundliches und engmaschiges Arbeitsumfeld. Wir tragen gemeinsam Verantwortung für unsere teamorientierte Arbeitskultur.
- 30 Tage bezahlter Jahresurlaub zusätzlich zu den gesetzlichen Feiertagen.
- Leasing eines Jobrades.
- Deutschlandticket.
- Hybrides Arbeitsmodell, welches wöchentlich 2-3 Tage Homeoffice ermöglicht.
- Entwicklungsmöglichkeiten je nach persönlicher Qualifikation und Präferenz innerhalb der Abteilung.



Gehalt: Entsprechend der Berufserfahrung.

Die Bewerbungsfrist endet am 16. Juni 2024. Stellenbeginn möglich ab 1. Juli 2024. Bitte senden Sie Ihr Anschreiben und Ihren Lebenslauf an Eva Gerges: eva.gerges@kdschmid.co.uk. N.B. Bewerbungen ohne Anschreiben und Lebenslauf können nicht berücksichtigt werden.